

Отдел образования Администрации Тоцкого района Оренбургской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества

Принят:
педагогический совет
МБУ ДО Тоцкий ДДТ
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г

Утверждено:
приказом № ____ от « ____ » _____ 20__ г
Директор МБУ Тоцкий ДДТ
_____ Е.Н. Дудина

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
естественнонаучной направленности
«Музееведение»
объединение «Юный краевед»
Возраст обучающихся 12 – 16 лет
Срок реализации: 1 год (72 часа)

Автор-составитель:
Крестьянинов Олег Валентинович
педагог дополнительного образования
МБУ ДО Тоцкий ДДТ

Тоцкое, 2023 год

Содержание:

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

- 1.1 Пояснительная записка.....с.3-6
- 1.2 Цели и задачи программы.....с.6
- 1.3 Содержание программы.....с.6-13
- 1.4 Планируемые результаты.....с.13

Раздел 2. Комплекс организационно педагогических условий

- 2.1 Календарный учебный график.....с.14-19
- 2.2 Условия реализации программы.....с.19
- 2.3 Формы аттестации.....с.19
- 2.4 Форма проведения занятийс.19
- 2.5 Оценочные материалыс.19
- 2.6 Список литературы.....с.20-21

Раздел №1. Комплекс основных характеристик программы

1.1 Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Творческий калейдоскоп» имеет естественнонаучную направленность.

Актуальность программы.

Актуальность данной программы обусловлена имеющим место пробелом у учащихся расширенных социальных знаний, знаний по предмету Обществознание, особенностей вопросов и заданий расширенного уровня, знания структуры и специфики олимпиадных работ, необходимых для выполнения олимпиадных заданий.

Содержание, роль, назначение и условия реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Музееведение» закреплены в следующих нормативных документах:

- Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№273 – ФЗ от 03.08.2018).
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций ДО детей».
- Письма Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ).
- Приказа Министерства просвещения РФ от 9.11.2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказа Минпросвещения РФ «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196» (от 30 сентября 2020 г. № 533)
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (от 23 августа 2017 г. № 816);

- Письма Минпросвещения России от 31.01.2022 г. № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
- Письма Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий».
- Методических рекомендаций по рациональной организации занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Министерство просвещения РФ, Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт возрастной физиологии Российской академии образования» (ФГБНУ «ИВФ РАО»).

Новизна программы.

Данная образовательная программа призвана обеспечить ценностно-смысловую определенность системы гражданско-правового воспитания.

Педагогическая целесообразность.

В современных условиях перед нашим государством стоит задача превращения его в современное правовое государство. В решении этой задачи важную роль может сыграть правовое образование граждан, а, следовательно, включение в учебные программы школ различных курсов, кружков правового направления. Дополнительная образовательная программа «Музееведение» поможет юным гражданам глубже уяснить смысл, сущность важных правовых норм, включенных в Конституцию страны.

Данная программа педагогически целесообразна, т.к. при ее реализации идет формирование гражданского сознания, воспитание патриотизма, толерантного отношения к людям. Эффективным для гражданского и патриотического развития детей является такое введение теоретического материала, которое вызвано требованиями творческой практики. Ребенок должен сам сформулировать задачу, новые знания теории помогут ему в процессе решения этой задачи. Данный метод позволяет на занятии сохранить высокий творческий тонус при обращении к теории и ведет к более глубокому ее усвоению. Педагогическая целесообразность программы обусловлена возможностью приобщения учащихся к лучшим традициям гражданско-патриотической и правовой культуры, через увлекательные и познавательные интерактивные формы учебной и творческой деятельности.

Отличительные особенности программы. Дополнительная общеобразовательная программа «Музееведение» разработана на основе авторской дополнительной образовательной программы «Музееведение, методиста Трофименко Л.П, г. Ростов-на Дону».

Адресат программы. Данная программа предназначена к реализации для учащихся в возрасте 12-16 лет.

Объем и сроки освоения программы. Общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения –72 часа. Продолжительность программы – 1 год.

Уровень программы: базовый.

Форма обучения – очная, очно-заочная форма (электронное обучение, с применением дистанционных технологий), (индивидуальная, групповая, работа в мини-группах, которая предполагает сотрудничество несколько человек по какой-либо учебной теме).

Особенности организации образовательного процесса. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединении по интересам, сформированных в группу учащихся разных возрастных категорий (разновозрастная группа), являющаяся основным составом творческого объединения «Юный краевед»; состав группы постоянный.

Режим занятий. Общее количество часов в год –72 часа.- занятия по программе проводятся 1 раз в неделю по 2 академических часа с перерывом в 15 минут между занятиями;

В группу принимаются все желающие дети, но не более 15 человек. Такое количество позволяет педагогу задействовать учащихся в работе с различными источниками социальной информации, включая современные средства коммуникации (в том числе ресурсы Интернета);

1.2. Цель и задачи программы

Цель: создание условий для развития интереса к историческим событиям родного края.

Задачи:

Образовательные:

- сформировать целостную научную картину мира;
- сформировать навыки и способности критического восприятия новой информации и многостороннего анализа полученных данных;
- воспитать толерантное отношение к другим взглядам, мнениям, позициям, стремление к диалогу, коммуникации.

Воспитательные:

- развивать мотивацию к выработке способности аналитического мышления;
- развивать потребность в познавательной деятельности;
- развивать самостоятельность рефлексирования и формирования собственных логических умозаключений;
- развивать способности проведения самостоятельного поиска, отбора, анализа и использования информации, высказыванию своих взглядов, идей.;

Развивающие:

- отработать практические умения, необходимые для выполнения заданий разных видов;
- приобретение углубленных знаний по обществознанию;
- сформировать навыки перехода от заданий репродуктивного характера к заданиям проблемным и творческим.

1.3. Содержание программы1.3.1.

Учебный план

| Наименование тем и разделов | количество часов | | | Формы аттестации |
|---|-------------------------|---------------|-----------------|-------------------------|
| | всего часов | теория | практика | |
| 1. Модуль «Музееведение» | | | | |
| Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Знакомство с программой. | 1 | 1 | - | |

| | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-------|
| Предмет и методы музееведения. | 4 | 2 | 2 | зачёт |
| Музей в жизни общества, основные функции музея. | 4 | 2 | 2 | зачёт |
| История музейного дела в России и за рубежом. | 2 | 2 | - | зачёт |
| История музейного дела в МБОУ Свердловская СОШ. | 2 | 2 | - | зачёт |
| Профили, типы и классификация музеев, школьные музеи. | 6 | 2 | 4 | зачёт |
| Музей в образовательных организациях и их история. Современные школьные музеи | 4 | 2 | 2 | зачёт |
| Основные понятия и термины в музееведении. | 2 | 2 | - | зачёт |
| Ресурсы в музейном деле: - Internet-ресурсы; - Краеведческие ресурсы (школьный архив). | 1 | - | 1 | зачёт |
| Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | 10 | 2 | 8 | зачёт |
| Поисковая деятельность в музее. | 4 | 1 | 3 | зачёт |
| Презентация исследовательского проекта: индивидуальный, групповой, коллективный. Требования к соблюдению научной культуры и этике исследовательской деятельности. | 1 | - | 1 | зачёт |
| Разработка исследовательских работ о семейных реликвиях, история одного предмета и др. | 4 | - | 4 | зачёт |
| Итого: | 45 | 18 | 27 | зачёт |
| 2. Модуль «Музейные фонды» | | | | |
| Музейные фонды – понятие, основные направления фондовой работы. Идентификация экспонатов. | 1 | 1 | - | зачёт |
| Систематизация и классификация предметов в музее. Основные направления фондовой работы. | 1 | - | 1 | зачёт |
| Учет фондов и учетная документация. Музейные каталоги. | 1 | 1 | - | зачёт |
| Инвентарная книга - главная единица поступлений музейных предметов. Акты приема и передачи музейных предметов. | 1 | - | 1 | зачёт |
| Коллекционные описи. | 1 | - | 1 | зачёт |

| | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-------|
| Музейный экспонат и его значимость. Сохранность экспонатов. | 1 | 1 | - | зачёт |
| Описание музейных предметов и экспонатов. Составление этикетажа и проведение атрибуции. | 3 | - | 3 | зачёт |
| Музейная экспозиция. Виды, принципы и этапы построения музейной экспозиции. | 1 | 1 | - | зачёт |
| Экспозиции школьного музея. | 1 | 1 | - | зачёт |
| Культурно-массовая работа. | 1 | - | 1 | зачёт |
| Итого: | 12 | 5 | 7 | зачёт |
| 3. Модуль «Экскурсоведение» | | | | |
| Экскурсия – одна из основных форм работы музея | 1 | 1 | - | зачёт |
| Культура речи экскурсовода. Этикет. Умение вести беседу, искусство принимать гостей. | 1 | 1 | - | зачёт |
| Экскурсия в краеведческий музей | 3 | - | 3 | зачёт |
| Экскурсионный маршрут | 1 | 1 | - | зачёт |
| Методика проведения экскурсии | 1 | 1 | - | зачёт |
| Связь темы экскурсии с экспозицией | 1 | 1 | - | зачёт |
| Классификация методических приемов проведения экскурсии | 1 | 1 | - | зачёт |
| Разработка проведения экскурсии по объектам живой природы и объектам недвижимости | 1 | - | 1 | зачёт |
| Портфель экскурсовода | 1 | 1 | - | зачёт |
| Проведение экскурсии | 2 | - | 2 | зачёт |
| Просмотр виртуальных экскурсий в музеи мира | 1 | - | 1 | зачёт |
| Защита экскурсий по экспозиции школьного музея | 1 | 1 | - | зачёт |
| Итого: | 15 | 8 | 7 | |
| Количество часов по программе | 72 | 31 | 41 | |

Содержание изучаемого материала:

Модуль «Музееведение»

Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности: противопожарная безопасность, правила безопасности при работе с компьютером, офисной техникой; безопасное поведение во время экскурсий и походов. Знакомство с программой данного модуля.

Тема 1.2. Предмет музееведения.

Теория: Знакомство с основной терминологией: музей, музейный экспонат, музееведение. Первые музеи. Классификация музеев. Музей как учреждение культурно-просветительской деятельности.

Практика: подготовка презентаций по теме «100 великих музеев мира». Публичные выступления.

Тема 1.3. Музей в жизни общества.

Теория: Основными функциями музейной деятельности, определяющими его место и роль в обществе и культуре. Основные функции музея: документирования, образования и воспитания, и организации свободного времени. Виды музеев: исторические, художественные, технические, естественно - исторические, литературные, комплексные.

Практика: подготовка мини презентации по видам музеев.

Тема 1.4. История развития музеев в Европе и России.

Теория: Археология, архивоведение, музееведение.

Практика: Подготовка докладов по темам: «Великие музеи России», «Лучшие музеи мира». Публичные выступления.

Тема 1.5. Посещение музея краеведения. Страницы истории. Слово – сотрудникам музея.

Теория: Экскурсия ознакомление обучающихся со спецификой музея, обзор экспозиций.

Тема 1.6. Профили, типы и классификация школьных музеев.

Теория: Специфика школьных музеев.

Практика: Подготовка докладов о профилях и видах музеев.

Тема 1.7. Школьный музей.

Теория: Школьный музей в современной России. Паспорт школьного музея, программа, основные направления и виды деятельности.

Практика: Правила ведения документации. Паспорт музея, каталоги, атрибуция, картотека.

Тема 1.8. Основные понятия и термины в музееведении.

Теория: Экспонат, экспозиция, экскурсия, экспозиционный пояс, этикетка, макет, модель, муляж.

Практика: создание словаря основных терминов в музееведении.

Тема 1.9. Ресурсы в музейном деле: Internet-ресурсы; краеведческие (школьный архив).

Теория: Правила, особенности и поиск информации в Internet. Каталоги, поисковые агенты, российские и зарубежные поисковые системы.

Практика: Поиск материала в сети по теме «Школьный музей», «Виртуальный музей».

Тема 1.10. Исследовательская и проектная деятельность в школьном музее.

Теория: Специфика подготовки исследовательской и проектной работы. *Практика:* Самостоятельная работа с различными информационными источниками. Подготовка: сообщений-презентаций, составление проектов, исследовательских работ.

Тема 1.11. Поисковая работа в музее.

Теория: Поисковая работа и ее связь с деятельностью школьного музея. Виды поисковой, собирательской работы обучающихся: краеведческие экспедиции; самостоятельная работа в библиотеке с источниками, государственных музеях, архивах; встречи и запись воспоминаний; поиск и сбор экспонатов.

Практика: работы с основными формами поисково-исследовательской работы в краеведческой экспедиции.

Тема 1.12. Презентация исследовательского проекта по выбору: индивидуальный, групповой, коллективный.

Теория: Составление плана презентации. Правильность оформления цитат и ссылок в тексте. Использование электронных ресурсов. Составление списка использованной литературы и источников. Содержание и оформление приложений. Защита работы. Значение слайдовой презентации для проведения защиты. Типичные ошибки.

Практика: презентация по самостоятельно выбранным темам на районных и региональных мероприятиях экскурсоводов школьных музеев, конференциях и др.

Тема 1.13. Проведение исследовательской работы о семейных реликвиях или истории одного предмета.

Теория: выявление уникальных, наиболее древних и ценных экспонатов в своей семье.

Практика: представляют реферат с описанием только **1 экспоната** с устной презентацией. Экспонат должен быть снабжен этикеткой (название, место происхождения, материал, датировка).

2. Модуль «Музейные фонды»

Тема 2.1. Инструктаж по ТБ: противопожарная безопасность, правила безопасности при работе с компьютером, офисной техникой; безопасное поведение во время проведения экскурсии и походов. Знакомство с программой модуля.

Тема 2.2. Музейный фонд.

Теория: Основные требования к организации и структуре фондов. Идентификация экспоната.

Практика: Знакомство с работой школьного музея, и его основным фондом.

Тема 2.3. Систематизация и классификация экспонатов в музее.

Теория: Музейный предмет - культурная ценность, тип, вид, группа. Музейный фонд основа всей музейной деятельности.

Практика: Работа с документацией в музее.

Тема 2.4. Учетная документация музея, каталоги.

Теория: Фонды - основной и научно-вспомогательный, обменный, дуплетный фонд. Правила и формы учета музейных ценностей.

Практика: Разработка акта приема-передачи в музей экспоната, учет в книге записей.

Тема 2.5. Инвентарная книга – главный документ поступлений и учета музейных предметов. Акты приема и передачи.

Теория: В книге поступлений фиксируются все поступившие материалы под определенными порядковыми номерами, которые сразу же проставляются на них, и даются краткие, но достаточно емкие их описания. Предмет, зарегистрированный в книге учета под определенным порядковым номером, называется единицей хранения. Порядковый номер по инвентарной книге одновременно проставляется в соответствующей графе акта приема. Книга учета фондов должна быть до ее заполнения пронумерована (в правом верхнем углу каждого листа) прошнурована, подписана руководителем учреждения и опечатана печатью учреждения.

Практика: Составление учётной карточки для экспоната в школьном музее.

Тема 2.6. Коллекционная опись.

Теория: Составление документа при поступлении коллекции в музей и описание попредметно ее содержание. Приложение к акту приема коллекции и записи в книге поступлений, описание музейной коллекции: № по порядку, наименование и описание предмета, материал и техника, размер, вес, сохранность, примечания.

Практика: составление описи коллекции по выбору.

Тема 2.7. Экспонат его значимость и сохранность.

Теория: Основные государственные нормативные документы и положения по хранению музейных экспонатов.

Практика: разработать описание экспоната по выбору.

Тема 2.8. Описание музейных предметов и экспонатов. Составление этикетажа и проведение атрибуции музейного предмета.

Теория: Экспонат - главная структурная единица экспозиции. Содержание этикетки зависит от содержания экспозиции. Атрибуция это определение признаков присущих музейному предмету.

Практика: Разработка этикетки 1 предмета и проведение его атрибуции.

Тема 2.9. Музейная экспозиция и этапы её построения.

Теория: Основная форма музейной коммуникации это музейная экспозиция. Экспозиционная работа включает два направления: научная работа и художественная работа. В состав экспозиции включают предметы, которые становятся экспонатами для экспозиции.

Практика: Разработка презентации музейной экспозиции.

Тема 2.10. Экспозиции школьного музея.

Теория: Условия необходимые для экспозиции: фонд музейных предметов и тема экспозиции; краеведческая основа коллекции; тема; методика экспозиционной работы.

Практика: Подготовка экспозиции.

Тема 2.11. Культурно-массовая работа.

Практика: Подготовка и организация мероприятий в школьном музее и участие в конкурсах, фестивалях различного уровня.

3. Модуль «Экскурсоведение»

Тема 3.1. Вводное занятие.

Теория: Инструктаж по ТБ: правила безопасности при работе с компьютером, офисной техникой; безопасное поведение во время проведения экскурсий и походов. Знакомство с программой модуля.

Тема 3.2. Экскурсия – основная форма работы музея.

Теория: Виды экскурсий: обзорная и тематическая.

Практика: Составление словаря экскурсовода «Музейная азбука от А до Я».

Тема 3.3. Культура речи экскурсовода.

Теория: Стиль и правила произношения, нормы ударения, особенности ударения в частях речи. Основные правила интонации. Русская интонация. Ударение и мелодика речи.

Практика: Упражнения по развитию правильной речи. Рекомендации юным экскурсоводам.

Тема 3.4. Экскурсия в краеведческий музей.

Практика: Встреча с экскурсоводами. Знакомство с экспозицией музея. Правила поведения в музее.

Тема 3.5. Маршрут экскурсии.

Теория: Маршрут экскурсии. Основные принципы построения маршрута. Классификация экскурсий.

Практика: составление каталога и описание экскурсионных объектов.

Тема 3.6. Методика проведения экскурсии.

Теория: Выбор темы, определение целей экскурсии, выбор объектов. Маршрут – это путь следования группы от одного экскурсионного объекта к другому в последовательности, определенной экскурсоводом.

Практика: Составление маршрутного листа экскурсии.

Тема 3.7. Тема экскурсии и ее связь с экспозицией.

Теория: Отбор экспонатов. Последовательность построения экскурсии по отдельным темам.

Практика: Выбор темы и описание предполагаемой экскурсии по школьному музею.

Тема 3.8. Классификация методических приемов.

Теория: Классификация приемов проведения экскурсии выделяет две группы: приемы показа и рассказа.

Практика: составить рассказ, используя методические приемы на практике.

3.9. Практика: Организация экскурсии по объектам живой природы и объектам недвижимости (на улице).

Тема 3.10. Портфель экскурсовода.

Теория: Содержание «Портфеля» диктуется темой экскурсии и включает в себя: наглядные пособия для определенной экскурсии и индивидуальный текст.

Практика: Комплектование «Портфеля экскурсовода».

Тема 3.11. Проведение экскурсии.

Практика: проведение экскурсии с обсуждением.

Тема 3.12. Просмотр виртуальных экскурсий.

Теория: Просмотр виртуальных экскурсий в музеях мира, обсуждение.

Практика: Создание презентации «Экскурсия по одному из музеев мира».

Тема 3.13. Защита экскурсии.

Практика: разработка и оформление (с презентацией) экскурсии по одной из экспозиции школьного музея.

1.4. Планируемые результаты

Личностные результаты

- сформировано целостная научная картина исторического прошлого;
- сформированы навыки и способности критического восприятия новой информации и многостороннего анализа полученных данных;
- сформировано толерантное отношение к другим взглядам, мнениям, позициям, стремление к диалогу, коммуникации.

Метапредметные результаты

- развита мотивация к выработке способности аналитического мышления;
- развита потребность в познавательной деятельности;
- развита самостоятельность рефлексирования и формирования собственных логических умозаключений;
- развита способность проведения самостоятельного поиска, отбора, анализа и использования информации, высказыванию своих взглядов, идей.

Предметные результаты

Обучающиеся узнали:

- сформирован углубленный кругозор знаний по историческому прошлому родного края;
- сформированы навыки работы по выявлению исторических артефактов и информации;

Раздел № 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

| № | дата | Время прове | Форма занят | Количес тво | Тема занятия | Место провед ения | Форма контр |
|---|------|----------------|----------------|----------------|--------------|-------------------------|----------------|
|---|------|----------------|----------------|----------------|--------------|-------------------------|----------------|

| | | дения занят ия | ия | часов | | | оля |
|------------------------------|----------------|----------------------|------------|-------|--|-------|-------|
| Модуль «Музееведение» | | | | | | | |
| 1 | 2.09.2 023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Знакомство с программой. | к. 11 | Зач. |
| 2 | 2.09.2 023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Предмет и методы музееведения. | к. 11 | опрос |
| 3 | 9.09.2 023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Предмет и методы музееведения. | к. 11 | опрос |
| 4 | 9.09.2 023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Предмет и методы музееведения. | к. 11 | опрос |
| 5 | 16.09. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Предмет и методы музееведения. | к. 11 | опрос |
| 6 | 16.09. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Музей в жизни общества, основные функции музея. | к. 11 | опрос |
| 7 | 23.09. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Музей в жизни общества, основные функции музея. | к. 11 | опрос |
| 8 | 23.09. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Музей в жизни общества, основные функции музея. | к. 11 | опрос |
| 9 | 30.09. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Музей в жизни общества, основные функции музея. | к. 11 | опрос |
| 10 | 30.09. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | История музейного дела в России и за рубежом. | к. 11 | опрос |
| 11 | 7.10.2 023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | История музейного дела в России и за рубежом. | к. 11 | опрос |
| 12 | 7.10.2 023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | История музейного дела в МБОУ Свердловская СОШ. | к. 11 | опрос |
| 13 | 14.10. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | История музейного дела в МБОУ Свердловская СОШ. | к. 11 | опрос |
| 14 | 14.10. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Профили, типы и классификация музеев, школьные музеи. | к. 11 | опрос |
| 16 | 21.10. | 16-00 | бесед | 1 | Профили, типы и классификация музеев, | к. 11 | опрос |

| | | | | | | | |
|----|----------------|---------------------|------------|---|--|-------|-------|
| | 2023 | – 16-45 | а | | школьные музеи. | | |
| 17 | 21.10. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Профили, типы и классификация музеев, школьные музеи. | к. 11 | опрос |
| 18 | 28.10. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Профили, типы и классификация музеев, школьные музеи. | к. 11 | опрос |
| 19 | 28.10. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Профили, типы и классификация музеев, школьные музеи. | к. 11 | опрос |
| 20 | 4.11.2 023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Музей в образовательных организациях и их история. Современные школьные музеи | к. 11 | опрос |
| 21 | 4.11.2 023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Музей в образовательных организациях и их история. Современные школьные музеи | к. 11 | опрос |
| 22 | 11.11. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Музей в образовательных организациях и их история. Современные школьные музеи | к. 11 | опрос |
| 23 | 11.11. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Музей в образовательных организациях и их история. Современные школьные музеи | к. 11 | опрос |
| 24 | 18.11. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Основные понятия и термины в музееведении. | к. 11 | опрос |
| 25 | 18.11. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Основные понятия и термины в музееведении. | к. 11 | опрос |
| 26 | 25.11. 2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Ресурсы в музейном деле: - Internet-ресурсы; - Краеведческие ресурсы (школьный архив). | к. 11 | опрос |
| 27 | 25.11. 2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 28 | 2.12.2 023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 29 | 2.12.2 023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 30 | 9.12.2 023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 31 | 9.12.2 023 | 15-00 - | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|---------------------|------------|---|---|-------|-------|
| | | 15-45 | | | | | |
| 32 | 16.12.2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 33 | 16.12.2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 34 | 23.12.2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 35 | 23.12.2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 36 | 30.12.2023 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 37 | 30.12.2023 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Поисковая деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 38 | 6.01.2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Поисковая деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 39 | 6.01.2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Поисковая деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 40 | 13.01.2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Поисковая деятельность в музее. | к. 11 | опрос |
| 41 | 13.01.2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Презентация исследовательского проекта: индивидуальный, групповой, коллективный. Требования к соблюдению научной культуры и этике исследовательской деятельности. | к. 11 | опрос |
| 42 | 20.01.2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Разработка исследовательских работ о семейных реликвиях, история одного предмета и др. | к. 11 | опрос |
| 43 | 20.01.2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Разработка исследовательских работ о семейных реликвиях, история одного предмета и др. | к. 11 | опрос |
| 44 | 27.01.2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Разработка исследовательских работ о семейных реликвиях, история одного предмета и др. | к. 11 | опрос |
| 45 | 27.01.2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Разработка исследовательских работ о семейных реликвиях, история одного предмета и др. | к. 11 | опрос |
| Модуль «Музейные фонды» | | | | | | | |
| 46 | 3.02.2 | 16-00 | бесед | 1 | Музейные фонды – понятие, основные | к. 11 | опрос |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------|---------------------|------------|---|--|-------|-------|
| | 024 | – 16-45 | а | | направления фондовой работы. Идентификация экспонатов. | | |
| 47 | 3.02.2 024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Систематизация и классификация предметов в музее. Основные направления фондовой работы. | к. 11 | опрос |
| 48 | 10.02. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Учет фондов и учетная документация. Музейные каталоги. | к. 11 | опрос |
| 49 | 10.02. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Инвентарная книга - главная единица поступлений музейных предметов. Акты приема и передачи музейных предметов. | к. 11 | опрос |
| 50 | 17.02. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Коллекционные описи. | к. 11 | опрос |
| 51 | 17.02. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Музейный экспонат и его значимость. Сохранность экспонатов. | к. 11 | опрос |
| 52 | 24.02. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Описание музейных предметов и экспонатов. Составление этикетажа и проведение атрибуции. | к. 11 | опрос |
| 53 | 24.02. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Описание музейных предметов и экспонатов. Составление этикетажа и проведение атрибуции. | к. 11 | опрос |
| 54 | 3.03.2 024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Описание музейных предметов и экспонатов. Составление этикетажа и проведение атрибуции. | к. 11 | опрос |
| 55 | 3.03.2 024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Музейная экспозиция. Виды, принципы и этапы построения музейной экспозиции. | к. 11 | опрос |
| 56 | 10.03. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Экспозиции школьного музея. | к. 11 | опрос |
| 57 | 10.03. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Культурно-массовая работа. | к. 11 | опрос |
| Модуль «Экскурсоведение» | | | | | | | |
| 58 | 17.03. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Экскурсия – одна из основных форм работы музея | к. 11 | опрос |
| 59 | 17.03. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Культура речи экскурсовода. Этикет. Умение вести беседу, искусство принимать гостей. | к. 11 | опрос |
| 60 | 24.03. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Экскурсия в краеведческий музей | к. 11 | опрос |
| 61 | 24.03. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Экскурсия в краеведческий музей | к. 11 | опрос |

| | | | | | | | |
|--------------------|----------------|---------------------|----------------|---|---|-------|-------|
| | | 15-45 | | | | | |
| 62 | 31.03. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Экскурсия в краеведческий музей | к. 11 | опрос |
| 63 | 31.03. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Экскурсионный маршрут | к. 11 | опрос |
| 64 | 7.04.2 024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Методика проведения экскурсии | к. 11 | опрос |
| 65 | 7.04.2 024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Связь темы экскурсии с экспозицией | к. 11 | опрос |
| 66 | 14.04. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Классификация методических приемов проведения экскурсии | к. 11 | опрос |
| 67 | 14.04. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Разработка проведения экскурсии по объектам живой природы и объектам недвижимости | к. 11 | опрос |
| 68 | 21.04. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Портфель экскурсовода | к. 11 | опрос |
| 69 | 21.04. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Проведение экскурсии | к. 11 | опрос |
| 70 | 28.04. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Проведение экскурсии | к. 11 | опрос |
| 71 | 28.04. 2024 | 15-00 - 15-45 | бесед а | 1 | Просмотр виртуальных экскурсий в музеи мира | к. 11 | опрос |
| 72 | 12.05. 2024 | 16-00 – 16-45 | бесед а | 1 | Защита экскурсий по экспозиции школьного музея | к. 11 | опрос |
| Итого по программе | | | 72 часа | | | | |

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение:

1. Школьный историко-краеведческий музей, кабинет истории, стенды, учебные материалы, тестовые задания.

2. Компьютер, информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники.
3. Видеопроектор, экран.
4. Кадровое обеспечение – учитель истории и обществознания, 1 квалификационная категория, педагогический стаж – 34 года.

2.3. Формы аттестации

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов:
Зачёт в форме тестирования, его результативность.

2.4. Форма проведения занятий: учебное занятие.

1. Обучение на занятиях осуществляется как на основе коллективной работы с учащимися, так и индивидуальной. При проведении занятий используются различные методы работы:
 2. - словесные методы (лекция, объяснение, консультация);
 3. - демонстративно – наглядные;
 4. – метод практической работы;
 5. - проблемно-поисковый (поиск и отбор аргументов, фактов доказательств, анализ полученной информации);
 6. – активные формы познавательной деятельности.

Педагогические технологии:

7. – технология индивидуализации обучения;
8. - технология коллективного взаимодействия;
9. – технология дифференцированного обучения;
10. - технология развивающего обучения;
11. – технология проблемного обучения;

Алгоритм занятия:

12. Теоретическая часть включает в себя:
 - постановку целей и объяснение задач;
 - изложение нового материала (проводиться в форме беседы на основе уже пройденного материала и полученных ранее знаний, с показом новых приемов).
13. Практическая часть занятий строится на основе следующих принципов:
 - доступности-«от простого к сложному»;
 - наглядности;
 - индивидуального подхода к каждому ученику;
 - организации взаимопомощи в выполнении работ;
 - многократного повторения.

2.5. Оценочные материалы

Карточка прослушивания экскурсии

ФИО экскурсовода _____

Дата прослушивания _____

Название и тема экскурсии _____

Продолжительность экскурсии _____

Вид экскурсии (в соответствии с классификацией) _____

Состав и количество участников _____

Вопросы анализа экскурсии:

1. Правильность формулировки цели, темы и задач экскурсии, научность, актуальность экскурсии;

2. Структура экскурсии, оценка основных ее частей: вступления, основной части, заключения. При оценке основных частей экскурсии, при анализе следует отметить фактические ошибки, недостатки, неточности, подчеркнуть положительные стороны экскурсии. Оценки подтверждаются примерами.

4. Методика проведения экскурсии: сочетание показа с рассказом; анализ экскурсионных объектов (общий материал, внешний вид объекта, локальный материал, обобщения и выводы); соотношение общего и локального материала; качество логических переходов; выводы и обобщения по темам; использование методических приемов показа, рассказа, движения; использование «портфеля экскурсовода».

5. Культура речи экскурсовода. Общая характеристика речи, особые стилистические приемы, использование жеста.

6. Контакт с группой: умение заинтересовать, создать обстановку, донести знания, снять напряжение; активизация экскурсантов; владение вниманием.

7. Техника проведения экскурсии: контроль за временем; выбор места для осмотра объекта; расстановка группы; использование микрофона; контакт с водителем автобуса.

8. Пропаганда туристско-экскурсионных возможностей края и экскурсии.

9. Общая оценка данной экскурсии. Оценка профессионального потенциала экскурсовода.

Экскурсию прослушал _____ (подпись)

2.6 Список литературы:

1. Арапова Л.И. Музейные термины. М., 1986.
2. Дьякова Р.А., Емельянов Б.В., Пасечный П.С. «Основы экскурсоведения» - М.: Просвещение, 1985.
3. Емельянов Б.В. Экскурсоведение.- М., 2000.
4. Лушникова А.В. Детский музей: социокультурные основы организации и функционирования. - Челябинск, 2006.
5. Методическое пособие. Учет и хранение фондов школьных музеев. - Красноярск, 1975.
6. Туманов В.Е. Школьный музей – хранитель народной памяти. Методическое пособие, изд.третье, дополненное. М.: ФЦДЮиК, 2006.
7. Шумкова Э.А. Основы музееведения. Едиториал УРСС. 2015.
8. Юренева Т.Ю. Музееведение. Институт «Наследие» - М., 2020.

9. Юхневич М.Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. - М., 2001.
10. <http://www.museumforum.ru/index.php> Музейный форум.
11. <http://www.museumforum.ru/rme> Российская музейная энциклопедия.

Список литературы для обучающихся:

1. Большаков Л.А. Третьяковская галерея: Краткий путеводитель.- М.: КВО "Крупный план", 1993.
2. Гончаренко В.С., Нарожная В.И. «Оружейная палата» Путеводитель. - М., 2009.
3. Журнал «Мир музея».
4. Ионина Н.А. Сто великих музеев мира. – М., Вече, 1999.
5. Кудрина Т.А. «Музей и школа», Москва «Просвещение», 1985.
6. Русский музей. Путеводитель.- СПб.: Palace Editions, 2007.
7. Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников. – М., Гуманитарный издательский центр, 2000.
8. Суслов В. А. Русский музей - Л, Сов. Художник, 1967.
9. Шапиро Ю.Г. По Эрмитажу без экскурсовода. Очерк - путеводитель. - Л.: Издательство государственного эрмитажа, 1963.
10. Шулепова Э.А.. «Основы музееведения» - М.: Едиториал УРСС, 2005.
11. Юхневич, М. Ю. Я поведу тебя в музей : учебное пособие по музейной педагогике / М.Ю. Юхневич. - М., 2001.